



COLLEGE LA SALLE  
Adresse postale : BP 50165 – 84008 AVIGNON CEDEX 1  
Tél. : 04.90.14.56.56

Etablissement Catholique  
d'Enseignement  
Maternelle – Ecole – Collège  
Lycée Polyvalent

*La Salle Avignon site Centre-Ville :*  
9 Rue N.D. des Sept Douleurs - AVIGNON

*La Salle Avignon site Montalembert :*  
27 Boulevard Montesquieu – AVIGNON

## **Circulaire de rentrée des classes 2024**

**A LIRE TRES ATTENTIVEMENT ET A CONSERVER**

Chers Collégiens, Chers Parents,

Il faut déjà penser à la prochaine rentrée scolaire.

L'objet de ce courrier est de vous apporter toutes les informations utiles.

Toute l'équipe éducative de l'ensemble scolaire La Salle-Avignon se joint à nous pour vous souhaiter un bel été.

Le Chef d'Etablissement,  
**J.PICARD**

Directrice adjointe du collège site centre-ville,  
**I. PLANTEVIN**



**Site Centre-ville :** 9 Rue N.D. des 7 Douleurs - **Site Montalembert :** 27 Bd Montesquieu - **Site St Géniest :** 1 Chemin de St Géniest  
**Adresse postale :** BP 50165 - 84008 AVIGNON CEDEX 1 - Tél. : 04.90.14.56.56 - E-mail : [direction@lasalle84.org](mailto:direction@lasalle84.org)

**Site web: [www.lasalle84.net](http://www.lasalle84.net)**

## INFORMATIONS GENERALES

### ◇ Structures de l'établissement

- Chef d'Etablissement coordonnateur
- Directrice adjointe du collège site centre-ville
- Secrétaire de Direction
- Secrétaire Ecole & Collège site Centre-Ville
- Equipe pastorale
  
- Responsables vie scolaire site Centre-ville
  
- Responsable vie scolaire chargé des absences école, collège
- Coordinateurs HPI (Haut Potentiel Intellectuel)
- Coordinateur dispositif « oxygène »
- Coordinateur ULIS TSLA
- Coordinatrice des échanges
- Service communication
  
- C.D.I. site Centre-Ville
  
- Référent culture
- Référente orientation
- Référentes E3D
  
- Responsable du pôle financier, économiste
  
- Comptable
- Responsable du pôle social, attachée de gestion
- Standard et Accueil
- Infirmerie
- Gérant restauration
- Service technique et sécurité

<b>M. PICARD</b>	<a href="mailto:picard@lasalle84.org">picard@lasalle84.org</a>
<b>Mme PLANTEVIN</b>	<a href="mailto:plantevin@lasalle84.org">plantevin@lasalle84.org</a>
<b>Mme BERTRAND</b>	<a href="mailto:bertrand@lasalle84.org">bertrand@lasalle84.org</a>
<b>Mme CHARBONNEL</b>	<a href="mailto:c.charbonnel@lasalle84.org">c.charbonnel@lasalle84.org</a>
<b>Mme GROGNET</b>	<a href="mailto:i.grognet@lasalle84.org">i.grognet@lasalle84.org</a>
<b>Mme DA SILVA</b>	<a href="mailto:dasilva@lasalle84.org">dasilva@lasalle84.org</a>
<b>Mme BONNAURE</b>	<a href="mailto:v.bonnaure@lasalle84.org">v.bonnaure@lasalle84.org</a>
<b>M. BARBAR</b>	<a href="mailto:barbar@lasalle84.org">barbar@lasalle84.org</a>
<b>M. LICHERON</b>	<a href="mailto:licheron@lasalle84.org">licheron@lasalle84.org</a>
<b>M. KUNST-MEDICA</b>	<a href="mailto:kunstmedica@lasalle84.org">kunstmedica@lasalle84.org</a>
<b>M. TESTUD</b>	<a href="mailto:testud@lasalle84.org">testud@lasalle84.org</a>
<b>M. SAUTRAY</b>	<a href="mailto:jc.sautray@lasalle84.org">jc.sautray@lasalle84.org</a>
<b>Mme CHAROLS</b>	<a href="mailto:charols@lasalle84.org">charols@lasalle84.org</a>
<b>Mme BERTRAND</b>	<a href="mailto:bertrand@lasalle84.org">bertrand@lasalle84.org</a>
<b>Mme HUOT</b>	<a href="mailto:c.huot@lasalle84.org">c.huot@lasalle84.org</a>
<b>Mme CARVIN</b>	<a href="mailto:p.carvin@lasalle84.org">p.carvin@lasalle84.org</a>
<b>Mme TERNISIEN</b>	<a href="mailto:c.ternisien@lasalle84.org">c.ternisien@lasalle84.org</a>
<b>M. OLAWINSKI</b>	<a href="mailto:olawinski1@lasalle84.org">olawinski1@lasalle84.org</a>
<b>Mme PASTORINO</b>	<a href="mailto:pastorinom@lasalle84.org">pastorinom@lasalle84.org</a>
<b>Mme CUADRAS</b>	<a href="mailto:cuardras@lasalle84.org">cuadras@lasalle84.org</a>
<b>Mme GOMIS</b>	<a href="mailto:gomis@lasalle84.org">gomis@lasalle84.org</a>
<b>M. MOLINER</b>	<a href="mailto:moliner@lasalle84.org">moliner@lasalle84.org</a>
<b>M. JOUFFRET</b>	<a href="mailto:c.jouffret@lasalle84.org">c.jouffret@lasalle84.org</a>
<b>Mme GRANGIER</b>	<a href="mailto:grangier@lasalle84.org">grangier@lasalle84.org</a>
<b>Mme CANTAGREL</b>	<a href="mailto:cantagrel@lasalle84.org">cantagrel@lasalle84.org</a>
<b>Mmes GONZALEZ et CHARLERIE</b>	<a href="mailto:accueil@lasalle84.org">accueil@lasalle84.org</a>
<b>Mme COLLIGNON</b>	<a href="mailto:collignonn@lasalle84.org">collignonn@lasalle84.org</a>
<b>M. PEREIRA</b>	<a href="mailto:salleavignon@1001repas.fr">salleavignon@1001repas.fr</a>
<b>M. DUVAL et M. GARCIA</b>	

*N.B : le STANDARD fonctionne tous les jours de 07h30 à 18h30 sauf le mercredi jusqu'à 18h00. L'établissement est fermé les samedis et dimanches.*

### ◇ La tutelle Lasallienne

Sous tutelle Lasallienne, notre établissement est au service de l'Enseignement Catholique d'Avignon.

A la suite des Frères des Ecoles Chrétiennes, notre tradition éducative s'appuie sur l'esprit et l'œuvre de Saint Jean-Baptiste de La Salle. Nous sommes un lieu de travail, d'éducation et d'affirmation de la Foi Chrétienne

### ◇ Des Instances Indispensables à la vie de notre établissement

1 - **L'A.P.E.L. (Association des Parents d'Elèves de l'Enseignement Libre)** - Présidente : **Mme AMBROSINO**.

- ❖ est représentée au conseil d'administration de l'O.G.E.C,
- ❖ participe aux conseils de classes,
- ❖ s'investit dans l'aspect "festif" (loto, kermesse...), éducatif, pastoral et dans ses diverses commissions de travail,
- ❖ peut également avoir un rôle d'animation et de réflexion au niveau de tous les parents,
- ❖ organise une rencontre annuelle pour son Assemblée Générale (le 01/10/2024 à 19h00)

2 - **L'O.G.E.C. : (Organisme de Gestion de l'Enseignement Catholique)** – Président : **M. ALTAYRAC**.

L'OGEC gère l'établissement en lien avec le Chef d'Etablissement et son équipe. Chaque année en décembre, se tient l'assemblée générale.

**Les bulletins scolaires des 3 trimestres seront dématérialisés en numérique.  
Il n'y aura pas d'envoi papier, ils seront consultables sur Pronote.**

Fin du 1<sup>er</sup> trimestre le 29 novembre 2024

Fin du 2<sup>ème</sup> trimestre le 7 mars 2025

Fin du 3<sup>ème</sup> trimestre en fonction des contraintes ministérielles

◇ **Professeur principal**

Il est le principal interlocuteur pour les parents en ce qui concerne les problèmes scolaires (leçons, méthodes, organisation, résultats...).

Tout rendez-vous avec le professeur principal ou un professeur, doit être demandé **par écrit**, dans des délais raisonnables, sur le **carnet de correspondance** ou **via la messagerie Pronote**.

◇ **Responsable de vie scolaire**

Les familles devront s'adresser directement à **Valérie BONNAURE** et à **David BARBAR** pour tout ce qui concerne la vie scolaire.

Concernant les absences les familles devront s'adresser directement à **Gérard LICHERON**.

**Pour signaler un retard, une absence, une demande de sortie anticipée, nous vous demandons de privilégier le mail : [licheron@lasalle84.org](mailto:licheron@lasalle84.org).**

◇ **Des activités, des animations**

- entre 12h05 et 13h30 rencontres interclasses, activités diverses, CDI, bibliothèque...
- après 12h30 le vendredi une semaine sur deux, l'Association Sportive propose à tous les élèves qui le souhaitent de participer aux activités sportives.

◇ **L'assurance Scolaire** : l'établissement ayant souscrit un contrat de groupe, tous les élèves sont pris en charge pour la durée de l'année scolaire y compris les vacances. Cette assurance n'intervient qu'après la sécurité sociale et la mutuelle complémentaire des familles. A l'occasion de chaque **déclaration d'accident à l'infirmerie**, une feuille donnant toutes les précisions sera distribuée.

◇ **La demi-pension** : la facturation de la demi-pension est établie sur 4 repas par semaine.

◇ **Les bourses du collège** : les dossiers de bourses doivent être constitués chaque année. L'imprimé sera remis aux élèves courant septembre. L'attribution est **soumise à un barème**. Les élèves **de 3<sup>ème</sup>** qui poursuivront leur scolarité en lycée devront constituer le dossier de bourses auprès du lycée d'affection ou en ligne sur le compte Educonnect.

◇ **Transports Scolaires** : certains abonnements de transports scolaires (bus ou train) et ce, quel que soit le régime de l'enfant, ouvrent droit à une subvention versée par le Conseil Général. Les imprimés peuvent être retirés auprès du Secrétariat Vie Scolaire (sauf pour les élèves domiciliés dans les Bouches du Rhône qui doivent eux-mêmes s'adresser à leur Mairie ou Conseil Départemental). Pour les lignes ORIZO (bus de ville), les imprimés doivent être retirés directement au bureau ORIZO.

◇ **Aides financières** : les familles bénéficiaires du R.S.A. doivent se signaler au Secrétariat du collège car certaines subventions départementales leur sont destinées.

Pour toutes difficultés financières ou demandes d'aides spécifiques, veuillez vous adresser par mail à M. MOLINER ou M. JOUFFRET du pôle financier.

# RENTREE DES CLASSES

Pour les élèves de 6<sup>ème</sup>

**LUNDI 2 SEPTEMBRE 2024**

*Le jour de la rentrée, les élèves viennent uniquement avec cartable, cahier de brouillon, trousse et 1 porte-vues (de 40 vues).*

**Pour les 6<sup>ème</sup>** - Accueil des élèves de 6<sup>ème</sup> et de leurs parents à 9h30 sur la cour puis prise en charge par les professeurs principaux  
Réunion pour les parents en 2 groupes de 10h00 à 10h30 ou de 10h30 à 11h00  
Horaires de la journée : 9h30-12h05 / 13h30-16h30 (ateliers)  
La restauration scolaire fonctionnera dès le 1<sup>er</sup> jour.

**MARDI 3 SEPTEMBRE 2024**

**Pour les 6<sup>èmes</sup>** Accueil des élèves de 6<sup>ème</sup> 8h00-12h05 (ateliers)  
12h05-13h00 repas  
13h15 départ pour la base de loisirs de la Barthelasse.  
**Les élèves externes devront revenir avant 13h15**  
16h30 fin de journée

Pour les élèves de 5<sup>ème</sup> / 4<sup>ème</sup> / 3<sup>ème</sup>

**MARDI 3 SEPTEMBRE 2024**

**Pour les 5<sup>ème</sup>** - Accueil des élèves à 13h30  
suivi de la prise en charge par les professeurs principaux de 13h30 à 15h25

**Pour les 4<sup>ème</sup>** Accueil des élèves à 14h00  
suivi de la prise en charge par les professeurs principaux de 14h00 à 16h00

**Pour les 3<sup>ème</sup>** Accueil des élèves à 14h30  
suivi de la prise en charge par les professeurs principaux de 14h30 à 16h30

# DEBUT DES COURS

**Pour tous les élèves de la 6<sup>ème</sup> à la 3<sup>ème</sup>, les cours débuteront le mercredi matin suivant l'emploi du temps distribué le jour de la rentrée.**

Pour les fournitures scolaires, consultez le site de l'établissement [www.lasalle84.net](http://www.lasalle84.net) espace parents collège

## Horaires habituels du Collège

8h00-12h05 pour la matinée

13h30 -17h30 pour l'après-midi

Attention les élèves devront être présents cinq minutes avant le début des cours.

**Une étude/garderie du soir** est proposée aux collégiens qui le souhaitent.

Ce temps d'accueil fonctionne du lundi au vendredi de 17h30 à 18h00.

L'inscription est obligatoire. Le document concerné sera donné le jour de la rentrée et à retourner à Mme Bonnaure :

- le mardi 3 septembre pour les classes de 6<sup>ème</sup>
- le mercredi 4 septembre pour les classes de 4<sup>ème</sup> et 3<sup>ème</sup>
- le jeudi 5 septembre pour les classes de 5<sup>ème</sup>

**DEBUT : JEUDI 5 SEPTEMBRE 2024**

